



COMUNE DI DOVERA

Provincia di Cremona
Ufficio Segreteria

Piazza XXV Aprile n. 1
Tel. 0373 978282 – Fax 0373 978242
Pec: dovera@postemailcertificata.it
Partita Iva/Cod. Fisc.: 00330920190

Dovera, lì 05/07/2017
Prot. n. 5009

Spett.le Ditta

OGGETTO: LETTERA DI INVITO PROCEDURA “RDO CON PIU’ PREVENTIVI” PER AFFIDAMENTO DIRETTO CON SISTEMA TELEMATICO SINTEL PER AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA A NOLEGGIO DI UNA STRUTTURA PREFABBRICATA DA ADIBIRE AD AULA E MENSA SCOLASTICA NONCHE’ A SERVIZI IGIENICI PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA DI RONCADELLO.

Il Comune di Dovera intende acquisire la fornitura a noleggio di una struttura prefabbricata da adibire ad aula e mensa scolastica nonché a servizi igienici per la scuola dell’infanzia di Roncadello

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della Determinazione a contrarre n. 173 del 30.06.2017, il soggetto in indirizzo è invitato a partecipare alla procedura “RDO con più preventivi”, di cui alla presente lettera di invito sulla base delle condizioni di seguito specificate:

Per l’espletamento della presente procedura, il Comune di Dovera si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (SINTEL), accessibile dall’indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

La Vs. Ditta è invitata a formulare la propria migliore offerta con riferimento ai seguenti elementi:

- 1. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:** Fornitura di una struttura prefabbricata , a noleggio, da adibire ad aula e mensa scolastica nonché a servizi igienici per la scuola dell’infanzia di Roncadello.
- 2. STAZIONE APPALTANTE:** COMUNE DI DOVERA – Piazza xxv Aprile n. 1 – 26010 Dovera (CR)- Tel. 0373 978282 – fax 0373 978282– e.mail: segreteria@comune.dovera.cr.it
- 3. VALORE DELL’APPALTO:** €. 38.000,00.- oltre Iva in misura di legge;
- 4. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO:** l’appalto sarà aggiudicato con il criterio del massimo ribasso;
- 5. PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:** mediante bonifico bancario 30gg data fattura, in seguito a verifica DURC regolare;
- 6. CARATTERISTICHE DELLA PRESTAZIONE:**
La fornitura a cui si riferisce di cui alla presente lettera di invito sono specificabili nell’allegato a). L’importo complessivo presunto del corrispettivo per la fornitura di cui all’oggetto, ammonta ad €. 38.000,00.- (costo giornaliero, spese per prestazioni inizio locazione e fine locazione nonché trasporto andata e ritorno delle strutture) oltre iva in misura di legge;
L’importo di cui sopra (€. 38.000,00) sarà assoggettato ad un unico ribasso;
La ditta aggiudicataria dovrà attenersi ai seguenti atti di indirizzo e/o contrattuali:

- Agli indirizzi generali e/o puntuali impartiti dal Responsabile dell'area tecnica ;

Il CIG della presente procedura è: **Z641F35322**.

7. TERMINE MASSIMO PER LA FORNITURA :

- la struttura dovrà essere montata entro e non oltre il **10/08/2017**;

8. CONDIZIONI PARTICOLARI D'APPALTO:

- ai sensi degli articoli 3 e 6 della legge n. 136/2010 (così come interpretati e modificati dal D.L. 187/2010, convertito in legge n. 217/2010), la ditta incaricata si impegna ad assolvere a tutti gli obblighi previsti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

9. DIMOSTRAZIONE DEI REQUISITI MINIMI:

- Requisiti per la partecipazione alle gare d'appalto di cui all'art.80 del D.lgs. 50/2016, nonché eventuali certificazioni.

10. **L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di NON AGGIUDICARE qualora intervenissero nel frattempo altre soluzioni meno onerose per l'Amministrazione Comunale.**

11. La ditta vincente dovrà sottoscrivere il contratto - scrittura privata - con spese contrattuali a carico della ditta aggiudicatrice.

Per partecipare alla gara informale codesta ditta dovrà far pervenire la propria offerta non più tardi delle ore 18.00 del giorno 15/07/2017.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi della normativa vigente.

L'ente utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL: www.arca.regione.lombardia.it .

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-procurement di Regione Lombardia, Sintel.

IMPORTO PRESUNTO DELLA FORNITURA A BASE D'ASTA

L'importo presunto della fornitura, ammonta ad **Euro 38.000,00** (comprensivo del *costo giornaliero, spese per prestazioni inizio locazione e fine locazione nonché trasporto andata e ritorno delle strutture*) (Iva esclusa) **DA AGGIUDICARE MEDIANTE MASSIMO RIBASSO DELL'IMPORTO POSTO A BASE DI GARA.**

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo "requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, mediante **l'apposito menu a tendina**, predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire:

-Dichiarazione di accettazione termini e condizioni della lettera di invito/specifiche tecniche per la fornitura La ditta dovrà indicare "ACCETTO" al fine di dichiarare l'accettazione delle norme contenute nella lettera d'invito/specifiche tecniche , in caso contrario non sarà possibile proseguire con la formulazione dell'offerta;

Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SinTel e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel nel percorso guidato "Invia offerta". Questo documento conterrà insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

Al primo passaggio di sottomissione dell'offerta, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di integrale accettazione dei termini contenuti nella Lettera di Invito.

Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SINTEL., nonché fornire alla Stazione Appaltante il modulo allegato b), da compilare in ogni sua parte nonché copia fotostatica di un documento di Identità, in corso di validità, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e/o offerta economica. In assenza del documento d'identità comporterà l'esclusione dalla gara.

OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma SINTEL il concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, SINTEL genererà un documento in formato .pdf che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale - amministrativa il concorrente potrà rivolgersi al Tel. n.0373 978282 int. 106.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Il Segretario Comunale

Bonoldi Dr.ssa Elvira Nelly