



# COMUNE DI DOVERA

PROVINCIA DI CREMONA

Area Amministrativa/Affari Generali

26010 P.zza XXV Aprile, 1 P. IVA COD. FISC. 00330920190 Tel. 0373978282 - Fax 0373978242

Pec: [dovera@postemailcertificata.it](mailto:dovera@postemailcertificata.it)

DECRETO N. 04

Del 18.03.2023

Prot. n. 2563

## **NOMINA MESSI COMUNALI E RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO DI PUBBLICAZIONE ATTI ALL'ALBO PRETORIO INFORMATICO ISTITUZIONALE**

### IL SINDACO

RILEVATO che per effetto dell'abrogazione dell'art. 273 del T.U.L.C.P. approvato con R.D. n° 383/1934 ad opera dell'art. 64 della legge n° 142/90, confermata dal D.L.g.vo.267/2000 e s.m.i., è venuta meno la competenza del Prefetto in relazione alla nomina di messo notificatore in capo ai dipendenti comunali. Conseguentemente, siffatta competenza, spetta ora al Sindaco, quale Capo dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 50 del D.Lvo 267/2000 e s.m.i..

PRESO ATTO della necessità di modificare l'attuale assetto delle nomine dei messi notificatori e dei responsabili di pubblicazione, al fine di distribuire con maggiore razionalità ed efficacia le competenze in questione.

RICORDATO che:

- la legge 69 del 18 giugno 2009 riconosce l'effetto di pubblicità legale agli atti e ai provvedimenti amministrativi pubblicati dagli Enti pubblici sul proprio sito informatico istituzionale;
- la disciplina della pubblicazione dei documenti e degli atti nell'albo pretorio on line è contenuta nelle linee guida per i siti Web della P.A, e nel relativo vademecum *Modalità di pubblicazione dei documenti nell' Albo on line, realizzato da DigitPA.*
- Sia il messo comunale, responsabile della notificazione a terzi dei provvedimenti comunali e di altri soggetti, sia i responsabili della pubblicazione, devono essere in possesso della necessaria professionalità.

VISTA la dotazione organica dell'Ente;

VISTI il D.L.vo 267/2000, la Legge 241/1990 e lo Statuto Comunale;

## DISPONE

- 1) Di confermare la nomina a **messo comunale-notificatore** in favore di **Luca Rossi**, Collaboratore professionale cat. B7.
- 2) Di nominare **PER LA SOLA PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE INFORMATICO** e per gli atti/documenti riferiti al proprio **ufficio** i seguenti dipendenti comunali in relazione agli indicati settori:
  - a) **Area Amministrativa-Affari Generali – Istruzione - Cultura:** **Caizzi Manuela**, Istruttore Amministrativo, cat. C5; **Crotti Raffaella**, Istruttore Amministrativo, cat. C5;
  - b) **Area Demografica:** **Dott. Salamone Davide**, Istruttore Direttivo , cat. D1; **Baronchelli Ernesto**, Collaboratore , cat. B5; **Luca Rossi**, Collaboratore professionale cat. B7, **Caizzi Manuela**, Istruttore Amministrativo, cat. C5; **Crotti Raffaella**, Istruttore Amministrativo, cat. C5;
  - c) **Area Tecnica – settore Lavori Pubblici e tecnico manutentivi:** **Caizzi Manuela**, Istruttore Amministrativo, cat. C5; **Crotti Raffaella**, Istruttore Amministrativo, cat. C5; **Luca Rossi**, Collaboratore professionale cat. B7.
  - d) **Area Tecnica – settore urbanistica ed edilizia privata:** **Caizzi Manuela**, Istruttore Amministrativo, cat. C5; **Crotti Raffaella**, Istruttore Amministrativo, cat. C5; **Luca Rossi**, Collaboratore professionale cat. B7.
  - e) **Area Vigilanza urbana – polizia Locale :** **Caizzi Manuela**, Istruttore Amministrativo, cat. C5; **Crotti Raffaella**, Istruttore Amministrativo, cat. C5; **Luca Rossi**, Collaboratore professionale cat. B7.
  - f) **Area Servizi Sociali:** **Caizzi Manuela**, Istruttore Amministrativo, cat. C5; **Crotti Raffaella**, Istruttore Amministrativo, cat. C5; **Luca Rossi**, Collaboratore professionale cat. B7.
  - g) **Area Economico/finanziario:** **Caizzi Manuela**, Istruttore Amministrativo, cat. C5; **Crotti Raffaella**, Istruttore Amministrativo, cat. C5; **Luca Rossi**, Collaboratore professionale cat. B7.
- 3) Di nominare in assenza del messo comunale/notificatore le dipendenti **Caizzi Manuela** e **Crotti Raffaella** dipendenti dell'area Amministrativa/Affari Generali alla sola pubblicazione degli atti all'albo pretorio Comunale informatico.
- 4) Di dare atto che il presente decreto sostituisce i precedenti decreti emessi, relativi all'oggetto.
- 5) Di comunicare il presente decreto ai sopra citati dipendenti comunali.
- 6) Di disporre la pubblicazione del presente all'albo pretorio comunale per 15 giorni, nonchè l'invio per competenza.

IL SINDACO  
*Signoroni Paolo Mirko*