

COMUNE DI DOVERA

PROVINCIA DI CREMONA

Prot. 8257

AVVISO PUBBLICO APERTO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO APPALTO SERVIZIO ATTIVITA’ E FUNZIONI DI DPO-RPD

C.I.G. n.: Z68379CBFB

CPV principale: 751311100-4 “Servizi generali di personale per la Pubblica Amministrazione”

CPV secondario: 80500000-9 “Servizi di formazione”

CON IL PRESENTE AVVISO SI RENDE NOTE CHE

Il Comune di Dovera, nel rispetto dei principi dei cui all’art. 30, c. 1 del D.lgs 50/2016 e smi, nonché nel rispetto del principio di trasparenza, avvia una SELEZIONE PUBBLICA APERTA per procedere all’affidamento delle prestazioni connesse all’appalto del *Servizio attività e funzioni Responsabile Protezione Dati (RPD-DPO)*, Regolamento Europeo n°679/2016 (GDPR – *General Data Protection Regulation*). Periodo 1° novembre 2022 – 31 dicembre 2023.

PRESTAZIONI DA ESEGUIRE:

1. **Tutte le attività e le funzioni del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD; Data Protection Officer - DPO)**, ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016. In particolare (art. 39, Regolamento UE):
 - a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento, nonché da altre disposizioni dell’Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
 - b) sorvegliare l’osservanza del Regolamento comunitario, di altre disposizioni dell’Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati, nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l’attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
 - c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d’impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell’articolo 35 del Regolamento;
 - d) cooperare con l’autorità di controllo;
 - e) fungere da punto di contatto per l’autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all’articolo 36 del Regolamento, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

DURATA DELL’APPALTO: dal 1° Novembre 2022 al 31 Dicembre 2024 (26 mesi).

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Uffici comunali siti in Piazza XXV Apri n. 1 – Dovera.

INFORMAZIONI RELATIVE ALLE AREE ORGANIZZATIVE E DIPENDENTI

(complessivamente dipendenti n. 11):

- a) **Area Finanziaria:** n. 2 dipendenti: uno Titolare di posizione organizzativa (cat. D) e uno di categoria "C".
- b) **Area Amministrativa-Affari Generali e culturali:** n. 4 dipendenti: tre di categoria "C" (di cui uno 18/36 h) , uno di categoria "B" per 16/36 il restante delle ore /20/36) è nell'area tecnica . L'area è affidata alla titolarità del Segretario Comunale.
- c) **Area Demografica:** n. 2 dipendenti: uno di categoria "D" e uno di categoria "B". L'area è affidata alla titolarità del Segretario Comunale.
- d) **Area Tecnica:** n. 2 dipendenti: Dipendenti di categoria "C". L'area è affidata alla titolarità del Sindaco.
- e) **Area Polizia Locale:** n. 1 dipendente di categoria "C". L'area è affidata alla titolarità del Sindaco . (attualmente in quiescenza per cui si sta provvedendo alla mobilità).
- f) **Area Servizi Sociali:** n. 1 dipendente di Comunità Sociale Cremasca . L'area è affidata alla titolarità del Segretario Comunale.

E' presente, inoltre un vigile urbano, per n. 12 ore settimanali, in regime " convenzione" .

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE (Da dichiarare in sede di presentazione dell'offerta):

- a) **Requisiti di ordine generale:** non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione, di cui all'articolo 80 del nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs n. 50/2016).
- b) **Conoscenze e competenze ai sensi dell'articolo 37, comma 5, del Regolamento UE,** secondo cui l'RDP "è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39".
- c) **Diploma di Laurea magistrale** in Giurisprudenza, Economia, Scienze Politiche, ingegneria Gestionale/Informatica o lauree equipollenti (tale requisito deve essere posseduto da almeno un componente dell'organizzazione, che presenta offerta)
- d) **Partecipazione a master** o corsi di specializzazione in tema di tutela dei dati personali.
- e) Possesso di **polizza assicurativa professionale** per i rischi correlati alle attività oggetto dell'appalto.

PREZZO A BASE D'ASTA SU CUI PROPORRE IL RIBASSO in percentuale: € 2.000,00, IVA esclusa (per l'intero periodo: dal 1° Novembre 2022 al 31 Dicembre 2024)

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Minor prezzo (con ribasso percentuale sul prezzo complessivo posto a base di gara), ai sensi dell'articolo 36, comma 9 bis, del Codice.

Ai sensi degli articoli 35 e 36 del Codice, in aderenza alla giurisprudenza (Tar Campania, sez. Napoli, del 26/01/2017, n. 564), non trova applicazione la disciplina dell'offerta anomala, come delineata dall'articolo 97 del Codice. Sempre in aderenza alla cennata giurisprudenza, la stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la "convenienza" dell'offerta.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Non si farà luogo a gara di migliororia, se non in caso di offerte uguali.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire, esclusivamente in busta chiusa, all'indirizzo: Comune di Dovera, Piazza XXV Aprile n. 1 – 26010 Dovera (CR)

Le offerte dovranno pervenire entro il termine perentorio del **24 settembre 2022.**

Sulla busta si dovrà indicare la seguente dicitura: “MANIFESTAZIONE DI OFFERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ATTIVITA' E FUNZIONI DI DPO-RPD. PER IL PERIDO 01.11.2022 – 31.12.2024.

975500

Dovera, lì 02.09.2022

Il Responsabile Area Amministrativa
Alesio dr. Massimiliano
(sottoscrizione resa digitalmente)