



COMUNE DI DOVERA  
PROVINCIA DI CREMONA

DELIBERAZIONE N **12**  
ADUNANZA DEL **18/04/2018**

**COPIA**

Codice Ente 10744 9

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL *CONSIGLIO COMUNALE***

**Adunanza Ordinaria di 1 Convocazione – seduta Pubblica**

**APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2017, COMPRESIVO  
DEL CONTO DEL BILANCIO, CONTO ECONOMICO, STATO PATRIMONIALE**

L'anno duemiladiciotto , addì **diciotto** del mese di **Aprile** alle ore **21:00** nella Sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto .

Previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte, sono stati convocati a seduta per oggi i Consiglieri Comunali. All'appello risultano:

<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presenza</i>
1. SIGNORONI PAOLO MIRKO	Presente
2. DENTI POMPIANI CARLO ALBERTO	Presente
3. AMOSI GIOVANNI	Assente
4. PODESTA' RITA	Presente
5. RAIMONDI COMINESI FRANCESCO	Presente
6. CORNETTI LARA VANESSA	Presente
7. CIRIBELLI ANDREA	Presente
8. BOFFELLI FRANCESCA	Presente
9. TEDOLDI MARCO	Presente
10. VIGANO' CARLO	Assente
11. SANTAMARIA FRANCESCA RITA	Presente
12. RAIMONDI COMINESI MARINELLA	Assente
13. TOMASELLI GIUSEPPE	Presente

PRESENTI n. **10**

ASSENTI n. **3**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4 lett. a. D.lgs. 267/2000) il Segretario Generale **BONOLDI DR.SSA ELVIRA NELLY**.

Accertata la validità dell'adunanza il Sig. **Signoroni Paolo Mirko**. - Sindaco pro-tempore assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

**OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2017, COMPRESIVO DEL CONTO DEL BILANCIO, CONTO ECONOMICO, STATO PATRIMONIALE**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Udito l'intervento del Sindaco, dei consiglieri comunali per cui si fa riferimento alla registrazione magnetica conservata agli atti comunali ai sensi dell'art. 17 "Verbalizzazione seduta" del Regolamento per il funzionamento degli organi collegiali comunali;

Il Sindaco concede la parola all'assessore alla partita Ciribelli.

L'assessore legge il documento di approvazione del rendiconto di gestione esercizio 2017.

*Illustra la novità per la quale i comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, hanno l'obbligo di redigere il conto economico e il conto del patrimonio. Bisogna adeguarsi alla norma.*

*Non è più una contabilità strettamente pubblica. E' stato introdotto per i comuni sotto i 5000 abitanti, l'obbligo di convertire il modello di contabilità, attualmente in uso e di trasformarlo in un bilancio tipico di una società privata. A settembre si passerà al bilancio consolidato.*

Successivamente l'assessore legge il punto n. 3 del dispositivo della delibera relativa al conto consuntivo illustrando l'avanzo di amministrazione del 2017.

Sindaco: ribadisce che € 700.000,00 sono gli spazi finanziari che il Ministero ha concesso al Comune per l'opera pubblica, € 30.000,00 sono stati utilizzati per la manutenzione del tetto (Municipio e scuola primaria di Postino).

Prende la parola il consigliere comunale G. Tomaselli – capogruppo della lista "Lista Tomaselli": *"con il resp. del settore avevo guardato alcune voci della relazione del revisore, avevo chiesto inoltre, la nuova valutazione del palazzo ex poste e del punto successivo che andremo ad analizzare.*

*Il confronto di questo bilancio finale di un anno di lavoro della GC/dei ns. dipendenti, dovrebbe essere un po' paragonato a cosa avevamo pensato di fare un anno fa.*

*Tra le previsioni nei capitoli 1 – 2 – 3 abbiamo incassato euro 51.000,00 in meno. Con l'aumento delle entrate tributarie. Le tasse alla fine le abbiamo pagate di più. Le spese correnti sono in linea con le entrate, anche se con le delibere di GC nn. 20 – 26 e 36 giochini per sistemare i numeri ne abbiamo fatti parecchi.*

Il Consigliere Tomaselli illustra le variazioni apportate con le delibere di GC sopra menzionate.

*"Quello che non condivido, è questa suddivisione che è stata fatta. Le voci si sono sparse, sono state fatte opere che dovevano essere finanziate con la vendita di beni. non abbiamo venduto beni e le opere sono state fatte".*

*Do una lettura veloce di quello che è stato detto e di quello che è successo.*

*Preso atto dei documenti e ricordando che l'impostazione all'attività gestionale finanziaria e le scelte politiche degli investimenti e tutto quanto può riguardare un bilancio; pur non condividendo alcuni interventi di spesa che sono stati fatti, approvo il rendiconto di gestione per l'esercizio 2017".*

Il Sindaco illustra brevemente i lavori fatti sulla segnaletica e precisazioni sugli incassi del contributo del polo scolastico.

VISTE le disposizioni previste dall'art.227 comma 1° del D.LGS. 267/00, relative alla formazione del conto consuntivo comprendente il conto del bilancio il conto economico ed il conto del patrimonio;

VISTO il conto del Tesoriere relativo all'esercizio 2017, reso ai sensi e per gli effetti cui all'articolo 226 del D.LGS. 267/00);

VISTO il conto del bilancio, redatto in base alle risultanze conclusive dell'esercizio 2016 e della procedura di riaccertamento dei residui attivi e passivi, effettuata in conformità all'art. 228, terzo comma, del D.Lds. n. 267/00 approvata con delibera G.C. n. 42 del 15.03.2017;

VISTE le risultanze dell'aggiornamento degli inventari effettuati in conformità all'art.230, comma settimo, del D.L.gs. n.267/00;

VISTI i conti degli agenti contabili interni resi ai sensi dell'art.233 del D.L.gs n.267/00;

VISTE le disposizioni del primo comma e secondo comma dell'art.187 del D.Lgs. n. 267/00, relative alla destinazione dell'avanzo di amministrazione;

VISTA la relazione illustrativa dei risultati della gestione di cui all'art. 151, comma 6, del D.LGS. 267/00 redatta con le modalità di cui all'art. 231 del D.Lgs. n. 267/00; Delibera G.C. n. 42 del 23.03.2018

A decorrere dall'esercizio 2018, ai sensi dell'art. 232, 2° comma del Tuel n. 267/2000, **l'obbligo di redazione del Conto Economico e del Conto del Patrimonio si estende anche ai Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti** con riferimento alle risultanze del Rendiconto 2017. Entro i 30 giorni successivi all'approvazione, il conto va obbligatoriamente trasmesso **alla Bdap**; la mancata trasmissione viene sanzionata con il divieto di assunzione con qualsiasi tipologia contrattuale (art. 9, D.L. n. 113/2016)

Visto: l'art. 2 comma 1 del D.Lgs. 23/06/2011 n. 118, prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, adottino la contabilità finanziaria cui **affiancano, a fini conoscitivi**, un sistema di contabilità economico patrimoniale garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico patrimoniale;

Visto l'art. 151 comma bis del TUEL che recita “ ai fini del consolidamento dei conti pubblici gli enti locali garantiscono la rilevazione unitaria dei fatti gestionali attraverso l'adozione di un **piano integrato dei conti**”;

Sulla scorta della normativa citata Il servizio finanziario dell'ente ha provveduto a svolgere le seguenti fasi: raccolta dati di contabilità finanziaria dell'esercizio di riferimento; l'analisi dei dati di contabilità finanziaria e riclassificazione economico-patrimoniale delle operazioni di gestione. I dati ricevuti sono analizzati al fine di valutare la natura delle operazioni di gestione effettuate per la successiva riclassificazione economico-patrimoniale. In questa fase saranno individuati: i ratei ed i risconti, le immobilizzazioni in corso, le valutazioni di immobilizzazioni finanziarie, ogni altro elemento di assestamento per la corretta configurazione del conto economico e del conto del patrimonio , redazione dei modelli ministeriali (Conto Economico e Conto del Patrimonio) secondo principi contabili, produzione ed invio del file Bdap relativo al Conto Economico ed al Conto del Patrimonio

\_RILEVATO che l'organo preposto alla revisione economico-finanziaria ha provveduto, in conformità all'art. 239 primo comma, lett. d, del D.Lgs. n.267/00, allo statuto ed al regolamento di contabilità, alla verifica della corrispondenza del conto consuntivo e del conto del patrimonio con la contabilità della gestione e con gli inventari, facendolo risultare dall'apposita relazione allegata al conto, **con parere favorevole**;

VISTA la regolarità di tutti gli atti in precedenza richiamati; visto lo statuto comunale; visto il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il parere espresso sulla presente proposta di deliberazione, secondo quanto prescritto dall'art.49 del D.LGS. 267/00 in merito alla regolarità tecnica e contabile, dal **Responsabile dei servizi finanziari** e di ragioneria che così si è espresso: **parere favorevole**

Con voti favorevoli n. 10, contrari n. 00, astenuti n. 00, espressi nelle forme di legge dagli aventi diritto;

**DELIBERA**



III. Di stabilire che l'avanzo di amministrazione è distinto, ai sensi del primo comma dell'art. 187 del D.Lgs. n.267/00, come appresso:

Avanzo amministrazione 2017	703.597,91
1. Accantonamento Fondi crediti dubbia esigibilità	101.021,43
2. Vincolati derivanti da trasferimenti	0
3. Fondi per il finanziamento di spese in conto capitale	593.000,00
4. Vincoli attribuiti ente	2.928,00
5. Fondo contenzioso	6.648,48
<b>Totale avanzo amministrazione disponibile</b>	<b>0,00</b>

IV. Di dare atto che con l'approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio 2017 sono stati contestualmente approvati:

- a) i risultati ed i provvedimenti connessi all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio;
- b) i risultati dell'operazione di aggiornamento degli inventari dei beni comunali, riclassificati e rivalutati come dal principio contabile Allegato 4/3;

V. Di dare atto che all'esame del conto e dalla relazione dei revisori non risultano motivi per rilevare responsabilità a carico degli amministratori, del personale e del tesoriere;

VI. Di riservarsi l'adozione dei provvedimenti conseguenti al risultato di amministrazione con il quale si è concluso l'esercizio al quale si riferisce il conto consuntivo approvato, con le modalità previste dalle disposizioni vigenti.

VII. Di dare atto che è stata attestata la riconciliazione agli enti partecipati in merito alla situazione debiti/crediti di cui all'art. 6 comma 4 del D.L.n. 95/2012 convertito nella Legge del 7.8.2012 n. 135.

VIII. Di dare atto che la Giunta Comunale ha predisposto e depositato nell'o.d.g., il rendiconto con la modulistica di cui al D.GLS 118/2011 integrato e corretto dal D.LGS. N. 126 del 10.08.2014 "Armonizzazione sistemi contabili"

Successivamente

II CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art. 134 comma quarto del D.Lgs. 267/00;

Con VOTI favorevoli n. 10, contrari n. 00, astenuti n. 00 espressi in forma palese da n. 10 consiglieri presenti e votanti;

**D E L I B E R A**

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Sindaco  
F.to Signoroni Paolo Mirko.

Il Consigliere Anziano  
F.to SANTAMARIA FRANCESCA RITA

Il Segretario Generale  
F.to BONOLDI DR.SSA ELVIRA NELLY

---

---

### ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

La sopra estesa deliberazione:

- Ai sensi dell'art. 124, c. 1°, D.lgs. 18.08.00, n. 267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.
- E' stata comunicata ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D.lgs. 18.08.00, n. 267.

Dovera, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
f.to BONOLDI DR.SSA ELVIRA NELLY

---

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dovera, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
BONOLDI DR.SSA ELVIRA NELLY

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi di legge:

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art .134 , comma 3°, del T.U. approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.
- dalla data di adozione, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Dovera, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
f.to BONOLDI DR.SSA ELVIRA NELLY

# **COMUNE DI DOVERA**

Provincia di Cremona

\*\*\*\*

PARERI OBBLIGATORI (Art. 49 - 153 V° c. D.Lgs. 267/2000) sulla deliberazione del  
Consiglio Comunale n. **12** del **18/04/2018**

---

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2017,  
COMPRESIVO DEL CONTO DEL BILANCIO, CONTO ECONOMICO, STATO  
PATRIMONIALE**

---

---

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere FAVOREVOLE .

*Dovera, li 18/04/2018*

---

Responsabile Area Economico Finanziaria  
f.to LUPO STANGHELLINI RAG. FRANCESCO

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime parere FAVOREVOLE.

*Dovera, li 18/04/2018*

---

Responsabile Area Economico Finanziaria  
f.to LUPO STANGHELLINI RAG. FRANCESCO